

وزارة النفط

مركز تقنيات المعلومات والاتصالات

دليل الأنظمة الإدارية



دليل الانظمة الادارية

ت	اسم النظام	رقم الصفحة	ت	اسم النظام	رقم الصفحة
1	نظام الخرائط	1	23	نظام معلومات هوية الموظفين في القطاع النفطي	22
2	نظام الأراضي	2	24	نظام إعادة التعيين	23
3	نظام الكتب الواردة	3	25	نظام الهويات	23
4	نظام مسح القوى العاملة	4	26	نظام التعيينات الجديدة	24
5	نظام الدورات والبطاقة التطويرية	5	27	نظام القرارات والقوانين	25
6	نظام إدارة المكتب	6	28	نظام إدارة المكتب باستخدام القاعدة الموحدة	25
7	نظام الأفراد	7	29	نظام الأفراد (باستخدام قاعدة المعلومات الموحدة)	26
8	نظام صيانة الأجهزة	8	30	نظام الدورات والبطاقة التطويرية	27
9	نظام صيانة السيارات	9	31	نظام الطبابة و هويات الضمان الصحي باستخدام قاعدة البيانات الموحدة	28
10	نظام التعبئة	10	32	نظام جرد الحاسبات	29
11	نظام معلومات السيارات و الآليات للقطاع النفطي	11	33	نظام ملاك القطاع النفطي	29
12	نظام بنك المعلومات الوظيفي	12	34	نظام اللجان التحقيقية	30
13	نظام الإعارات	13	35	نظام القرارات الخاص بمصافي الوسط (الدورة)	31
14	نظام المكتبة	14	36	نظام تعيينات الخريجين الاوائل	32
15	نظام كفالات الطلبة	15			
16	نظام الطبابة	16			
17	نظام الوفود	17			
18	نظام فهرسة الوثائق والمخططات	18			
19	نظام الكادر المتقدم	19			
20	نظام التحميل	20			
21	نظام المعلومات الأمنية	21			
22	نظام هويات الضمان الصحي	22			

نظام الخرائط

نظام الأراضي

فكرة عامة عن النظام :

يقوم النظام بخزن معلومات عن الخرائط المتواجدة في مرسوم دائرة الدراسات والتخطيط والمتابعة سواء كانت منفذة او مقترحة وهذه المعلومات تشمل عناوين الخرائط وتاريخ إصدارها واصنافها وجهات عانديتها ؛ إلى معلومات اخرى حول مكان حفظها وإصدار تقارير مختلفة.

الهدف من النظام :

خزن معلومات تفصيليه عن الخرائط وجعل تلك المعلومات قاعدة بيانات ثابتة يمكن الرجوع إليها في اي وقت مع إمكانيه إضافه خرائط جديدة إلى القاعدة وكذلك تعديل معلومات تلك الخرائط وتحديثها في حاله وجود اي تغيير. ترميز الخرائط وتبويبها حسب جهات عانديتها واصنافها. هوله الوصول إلى معلومات تفصيليه عن اي خريطه ومعرفه مكان حفظها مما يؤدي إلى توفير الوقت والجهد>

مستلزمات النظام :

- 1- يعمل النظام مع كافة الحاسبات الشخصيه المتوافقه مع الحاسبه IBM وبذاكرة لا تقل عن 640.
- 2- نظام التشغيل MS- DOS
- 3- لغه البرمجه المستخدمه FOXPRO 2.6

ملفات النظام :

1. ملف الخرائط MAPFILE
2. ملف اضافاه الخرائط TYPETBL
3. ملف جهات العانديه DESTBL

برامج النظام :

اولا : برامج الإدخال والتحديث وتشمل:-

1. برنامج الدخول إلى النظام MAINPRG
2. برنامج ترميز جهات العانديه DESPRG
3. برنامج ترميز اصناف الخرائط TYPEPRG
4. برنامج إدخال معلومات الخرائط وتحديثها MAPSPRG

نظام الخرائط

: برامج التقارير وتشمل: ويضم عدة تقارير

1. تقرير الخرائط حسب جهه العانديه DSPRG
2. تقرير الخرائط حسب الاصناف TPPRG
3. تقرير الخرائط حسب الحاله STPRG
4. تقرير بكافه الخرائط حسب التسلسل ALLPRG

فكرة عامة عن النظام:

نظرا لسعي وزارة النفط الدائم والمستمر لتوفير السكن اللائق لمنتسبيها فقد شرعت باستملاك وتوزيع اراضي لمنتسبيها حيث سبق وان قامت بتوزيع الوجبه الاولى للمستحقين من منتسبي الوزارة ولغرض توزيع قطع الاراضي المتبقية على مستحقين من منتسبي مركز الوزارة الذين لم يحصلوا عليها من الوجبه الاولى والمستحقين من الدوائر والشركات النفطية الاخرى وحسب الضوابط والقوانين والتعليمات المعتمدة بهذا الخصوص فقد تم تصميم وبرمجه هذا النظام .

الهدف من النظام :-

إدخال معلومات كافة المتقدمين للحصول على قطع الاراضي وتحديد المستحقين منهم وحسب النقاط التي يستحقها كل واحد منهم واستخراج التقارير الخاصة بذلك.

مستلزمات النظام :-

- 1- يعمل النظام مع حاسبه شخصيه ؛ 486 فما فوق وبذاكرة لا تقل عن 8MB وكلما كانت المواصفات اعلى كانت كفاءة التنفيذ افضل .
- 2- نظام التشغيل المستخدم WINDOW 98
- 3- لغة البرمجه المستخدمه VISUAL BASIC VERSION 6

أقسام النظام :

يقسم النظام إلى:

أ. البرامج :

برامج إدخال رئيسيه وهي

- i. إدخال رموز الدوائر والشركات النفطية
- ii. إدخال استمارة نقاط الموظفين
- iii. إدخال استمارة معلومات الموظفين

ب. برامج التقارير :

1. تقرير حسب صورة القيد
2. تقرير حسب عدد النقاط من والى
3. تقرير المتزوجين وغير المتزوجين
4. تقرير الموظفين حسب الدوائر من ملف معلومات الموظفين
5. تقرير حسب سنوات الخدمه الفعليه
6. تقرير حسب الدوائر وحسب النقاط مرتبه من ملف النقاط
7. تقرير حسب الدوائر

نظام الكتب الواردة

نظام مسح القوى العاملة

فكرة عامة عن النظام :

السيطره على الكتب الواردة للقسم ومعرفة الفترة الزمنية لإجاز هذه الكتب حيث تم إصدار تقرير بالإعمال المنجزة للشعبة والأعمال الغير منجزة والفترة الزمنية لإجاز الأعمال وكذلك الأعمال المنجزة للموظفين وخلال فترة زمنية.

الهدف من النظام :

متابعة سير العمل للقسم حيث عن طريقه يمكن معرفة الاعمال المنجزة لكل شعبة والفترة الزمنية التي أنجزت من خلالها وأعمال كل شخص على حدة والدوائر التي تم إنجاز العمل بها.

مستلزمات النظام :

1. يعمل النظام مع كافة الحاسبات الشخصية المتوافقه مع الحاسبه IBM وبذاكرة لا تقل عن 640KM.
2. نظام التشغيل MS-DOS.
3. آلة أنظمه التعريب.
4. كتبت البرامج بلغه البرمجه FOXPRO2.6.

نظام الكتب الواردة

نظام مسح القوى العاملة

أقسام النظام :

يقسم النظام إلى قسمين :

أولاً: ملفات النظام:

- 1-99MAST يتضمن معلومات واقع القوى العاملة الخاصة بحملة شهادة الدبلوم فما فوق.
- 2-09MAST يتضمن معلومات واقع القوى العاملة الخاصة بحملة شهادة الإعدادية فما دون.
- 3-MASTER يتضمن معلومات الخارجون والداخلون من قوة العمل.
- 4-CERT يتضمن رمز الشهادة واسم الشهادة.
- 5-SPEC يتضمن رمز الاختصاص واسم الاختصاص.
- 6-JOB يتضمن رمز عنوان الوظيفة واسم عنوان الوظيفة.
- 7-ORGN يتضمن رمز الشركة واسم الشركة.

ثانياً:تقارير النظام :

هناك أكثر من 36 تقرير منها:

- 1-OTREP2 تقرير حسب المستوى التعليمي لكل شركة.
 - 2-99TALL تقرير حسب المهن والاختصاص والمستوى التعليمي للقطاع النفطي.
 - 3-OTJOB تقرير حسب المهن لكل شركة.
 - 4-99SPEC تقرير حسب الاختصاصات الرئيسية والمستوى التعليمي لكل شركة.
 - 5-2SP2ALL تقرير حسب الاختصاصات الفرعية للقطاع لاختصاص معين.
 - 6-2TAL تقرير يبين الداخلون والخارجون حسب المستوى التعليمي لكل شركة.
 - 7-3TAL تقرير الداخلون والخارجون حسب المهن والاختصاص والمستوى التعليمي لكل الشركات.
 - 8-10OTNDEL تقرير حسب المستوى التعليمي والمهن الرئيسية للقطاع.
- إضا إلى تقارير اخرى .

نظام الدورات والبطاقة التطويرية

نظام الدورات والبطاقة التطويرية

فكرة عامة عن النظام :

يقوم النظام بخزن كافة المعلومات والمذكرات الواردة والصادرة والأوليات الخاصة بها وحفظ أسماء الدوائر والأضابير وتسجيل كافة المواعيد والمقابلات وخزن ارقام الهواتف المهمة مع اصدار تقارير مختلفة واسترجاع المعلومات مما يوفر لنا الوقت والجهد .

الهدف من النظام :

1. خزن معلومات تفصيلية عن كل كتاب وارد أو صادر وجميع الدوائر التي معها والأضابير المحفوظة فيها كل كتاب.
2. إمكانية إضافة أي كتاب جديد وارد كان أو صادر وأي دائرة جديدة أو إضبارة جديدة .
3. إمكانية إضافة موعد أو رقم هاتف.

أقسام النظام:

يقسم النظام إلى قسمين هما:

مستلزمات النظام :

1. يعمل النظام مع كافة الحاسبات الشخصية وبذاكرة لا تقل عن GB 2 .
2. نظام تشغيل windows xp .
3. يعمل مع كافة أنظمة التعريب.
4. لغة البرمجة المستخدمة Microsoft visual basic 6.0 وقاعدة البيانات SQL server 2008

أقسام النظام :

يقسم النظام إلى قسمين هما:

أولا: ملفات النظام:

1. ملف الوارد IMPORTFL.DBF
2. ملف الصادر EXPROTFI.DBF
3. ملف الدوائر OFFICER.DBF
4. ملف الأضابير FILES.DBF
5. ملف الإجراءات PROCEFILE.DBF
6. ملف دوائر الصادر EXP-OFF.DBF
7. ملف الكتب المشار DENOTES.DBF
8. ملف المواعيد APPUMENT.DBF
9. ملف المقابلات MEETING.DBF
10. ملف التليفونات TELEF.DBF

ملفات النظام :-

1. ملفات الترميز
- ملف اسماء الدورات courses
- ملف مستوى الدورة flevl
- ملف تقييم الدورة cresult
- ملف الدرجة الوظيفية grade
- ملف الاقطار contries
- ملف عنوان الوظيفة job
- ملف الشهادة cert
- ملف ترميز الفعاليات promoact
- ملف ترميز الممارسات pract_cd
- ملف الشركات org
- ملف ترميز المحاضر ext_type

ملفات الرئيسية :-

- ملف المشاركين fshcor
- ملف الموظفين employee
- ملف محاضر / دورة corslect
- ملف انعقاد الدورات fcors
- ملف دورة / درجو وظيفية corgrad
- ملف ممارسة الموظف emp_pract
- ملف فعاليات الموظف emp_act
- ملف خبرات الموظف experts
- ملف المحاضرين الخارجيين exterpeop
- ملف موظف / شهادة emp_cert

برامج النظام:

- برنامج ترمز الدورات
- برنامج ترميز الممارسات
- برنامج ترميز الفعاليات
- برنامج ادخال المحاضرين الخارجيين
- برنامج ادخال المعلومات الالية
- برنامج انعقاد الدورة
- برنامج ادخال معلومات عامه عن المشاركين
- برنامج ادخال المحاضرين من داخل القطاع النفطي
- برنامج ادخال ممارسات الموظف
- برنامج ادخال فعاليات الموظفين
- برنامج خبرات الموظفين

مستلزمات النظام:-

1. حاسبة او عدد من الحاسبات حسب عدد المستخدمين نوع Pentium
2. يعتمد النظام على بيانات شبكة المعلومات الادارية المركزية الموحدة في مركز الوزارة .
3. نظام تشغيل Windows 98 /Xp
4. لغة الحاسبة Visual Basic 6

فكرة عامة عن النظام:

يقوم النظام بخزن معلومات كامله عن الموظفين من معلومات وظيفه ومعلومات وإصدار تقارير كثيرة عن معلومات الموظف وكذلك تقارير إحصائية.

الهدف من النظام:

خزن معلومات تفصيليه عن كل موظف في كل قسم من اقسام الوزارة.

مستلزمات النظام:

1. يعمل النظام مع كافة الحاسبات الشخصية وبذاكرة لا تقل عن GB2.
2. نظام تشغيل WINDOWS XP.
3. انظمه التعريب.
4. كتبت برامج النظام بلغه Microsoft Visual Basic 6.0 وقاعدة البيانات SQL Server 2008

أقسام النظام:

أ - ملفات النظام:

1. ملف الشركة ORG
2. ملف عناوين الوظائف JOB
3. ملف الاختصاصات GENS
4. ملف الاختصاصات الدقيقه DETS
5. ملف التكريم للموظف EMPTAKRE
6. ملف الخدمة EMP-SERV
7. ملف الاجازات EMP-LEAV
8. ملف الشهادات CERT
9. ملف القوميه NATION
10. ملف الدول CONTRIES
11. ملف الشهادات للموظف EMP-CERT
12. ملف العقوبات للموظف EMP-RERP
13. ملف التشارات والمكافئات للموظف EMP-THAN
14. ملف الغياب للموظف EMP-ABS
15. ملف الحالة الزوجيه EMP-MARR
16. ملف التقييم EMP-EVAL
17. الملف الرئيسي للموظف EMP

ب. برامج النظام:

اولا: برامج البناء والتعديل

- 1- برنامج EMP لإدخال موظف جديد
- 2- برنامج EMPM لتحديث المعلومات الاساسيه.
- 3- برنامج DIR للإدخال والتعديل على الدوائر.
- 4- برنامج JOB للإدخال والتعديل على الوظائف.
- 5- برنامج DETS للإدخال والتعديل على الاختصاصات.
- 6- برنامج EMPEVAL لتقييم الموظف.
- 7- برنامج EMPLB ارسدة الاجازات.
- 8- برنامج EMPMQTEL للولادة
- 9- برنامج EMPSERV إدخال وتعديل على الخدمة.
- 10- برنامج EMPTAKRE إدخال وتعديل على التكريمات.
- 11- برنامج DEPT لإدخال وتعديل على الاقسام.
- 12- برنامج GENS لإدخال وتعديل على الاختصاصات العامة

- 13- برنامج MPGRADE لإدخال وتعديل عناوين الوظائف.
- 14- برنامج EMPTHAN لإدخال التشارات.
- 15- برنامج DEST لإدخال الاختصاصات الدقيقه.
- 16- برنامج EMPOFFP لإدخال خدمه الوظيقه.
- 17 برنامج EMPADS لإدخال الغيابات.
- 18 - برنامج EMPMPRR لإدخال الزوجيه.
- 19 - برنامج EMPREPRI لإدخال العقوبه.
- 20- برنا STAFF لإدخال الملاك.
- 21 برنامج MAIN2 البرنامج الرئيسي
- 22- برنامج DATSAV الإسناد
- 23 برنامج DATRES الإرجاع
- 24- وتوجد برامج تفصيليه اخرى

نظام صيانة الأجهزة

نظام صيانة الأجهزة

فكرة عامة عن النظام :

لمتابعة اعمال قسم الصيانة والسيطرة على عدد الاجهزة وترقيمها ونوع العمل المنجز لكل جهاز وكلفته والدائرة الطالبه للجهاز إلى متابعة الاعمال الدوريه للعاملين الاجهزة واستخراج تقارير منضمه عن النظام.

الهدف من النظام:

متابعة اعمال موظفي الصيانة لقسم الحاسبه الالكتروني حيث يتم عن طريقه معرفه كل شخص ونوع الصيانة وكلفه كل جهاز وكلفه الصيانة الدوريه لكل دائرة.

مستلزمات النظام:

- 1 - يعمل النظام مع كافة الحاسبات الشخصيه المتوافقه مع الحاسبه IBM وبذاكرة لا تقل عن 640KB
- 2 - نظام تشغيل MS-DOS.
- 3 - يعمل على كافة انظمة التعريب.
- 4 - كتبت البرامج بلغه البرمجه FOXPRO 2.5.

أقسام النظام:

يقسم النظام إلى عدة اقسام

1- ملفات النظام:

- 1 - ملف الاعمال .JOBINSTF
- 2 - ملف الدوائر .USERF
- 3 - ملف العاملين .EMPMANIF

ب- برامج النظام:

- 1 - برنامج إدخال / تعديل / حذف / NUP2
- 2 - برنامج إدخال / تعديل / حذف فيد العاملين MAINEMP
- 3 - برنامج إدخال / تعديل / حذف / أسماء الدوائر OFFICE
- 4 - برنامج إدخال / تعديل / حذف / الصيانه الشهريه MAINTPRG
- 5 - برنامج تنظيم الملفات REINDEX
- 6 - برنامج خزن المعلومات .BACKUP
- 7 - برنامج استرجاع المعلومات .RESTOR
- 8 - برنامج عن إحصائيه حول كلفه الصيانه الدوريه للاجهزه لكل دائرة .MONTHCST

ج. تقارير النظام :

- 1- تقرير عن كل عامل واعماله .EMPJOB
- 2- تقرير عن كلفه صيانه الاجهزة لكل دائرة .USERJOB
- 3- تقرير كلفه كل جهاز INST-CST.
- 4- تقرير نوع صيانه كل جهاز .MAINT-S

نظام صيانة السيارات

فكرة عامة عن النظام :

بالنظر للحاجة الماسة لإحصاء المبالغ والمواد المصروفة على قطع غيار السيارات التابعة لمركز الوزارة ولتسهيل هذه العملية فقد ظهرت الحاجة إلى تصميم وبرمجة هذا النظام حيث أنه يسهل حساب المبالغ المصروفة على قطع غيار السيارات من خلال استخراج تقارير لتسهيل هذه العملية حيث نتناول هذه التقارير حساب المبالغ المصروفة لسيارة معينة أو مجموعة سيارات ولفترة معينة وحسب دوائر مركز الوزارة.

ملفات النظام :

- 1- ملف الدوائر DIRFILE.
- 2- ملف ارقام السيارات حسب الدوائر .CARFILE
- 3- ملف الحركات TRNFILE.

نظام صيانة السيارات

ب - برامج النظام:

أولاً. برامج البناء والتحديث:

- DIRFORM برنامج بناء وتعديل أسماء الدوائر
- CARFORM برنامج بناء وتعديل أرقام السيارات حسب الدوائر
- TRNFORM برنامج بناء وتعديل الحركات التي تتم على كل سيارة.
- INSTEADFORM برنامج تعديل رقم السيارة.

. برامج التقارير:

- 1- NUMFORM تقرير حركه السيارات لارقام محددة.
- 2- DATFORM تقرير حركه السيارات لفترة محددة.
- 3- FPRMDN تقرير حركه السيارات لارقام معينه ولفترة محددة.
- 4- FORMTIRE تقرير حركه السيارات للإطارات والبطاريات لفترة ددة ولارقام .
- 5- REPDIFORM تقرير حركه السيارات حسب الدوائر لفترة محددة ولارقام .
- 6- CARNFORM تقرير يوضح ارقام السيارات حسب الدوائر.

نظام التعبئة

مستلزمات النظام:

1. يعمل النظام مع كافة الحاسبات الشخصية المتوافقة مع الحاسبة IBM وبذاكرة لا تقل عن 460 KB.
2. نظام تشغيل MS-DOS.
3. كتبت برامج النظام بلغة FOXPRO 2.6.
4. يعمل النظام مع كافة أنظمة التعريب.

فكرة عامة عن النظام:

يقوم النظام بخزن المعلومات عن عدد المؤجلين من الخدمة العسكريه وفق قرارات معينه ودورات معينه للقطاع النفطي

الهدف من النظام:

خزن معلومات تفصيليه عن عدد المؤجلين من الخدمة العسكريه لكل شركه من الشركات النفطيه للقطاع النفطي لإرسالها إلى وزارة الدفاع !

نظام التعبئة

ب-برامج النظام:

- 1- برنامج ITM1PROG لبناء فيد الحركه الرئيسيه.
- 2- برنامج TM2PROG لبناء فيد الحركه الثانويه.
- 3- برنامج ITM3PROG لبناء فيد الحركه الفرعيه.
- 4- برنامج MAINPROG لبناء الشاشه الرئيسيه للنظام.
- 5- برنامج CARPROG ناء المعلومات الاساسيه للسيارات.
- 6- برنامج TRANPROG الحركات المنفدة على السيارة .
- 7- برنامج ITEMREPO طبع تقرير باتواع حركه السيارة.
- 8- برنامج PRREPO1 طبع تقرير الحركات المنفدة على السيارة من رقم إلى رقم.
- 9- برنامج PRREPO2 طبع تقرير الحركات المنفدة على السيارة من تاريخ إلى تاريخ.
- 10- برنامج PRREPO3 طبع تقرير الحركات المنفدة على السيارة حسب نوع الحركه.
- 11- برنامج PRREPO4 لطبع المعلومات الاساسيه لسيارة معينه.
- 12- برنامج PRREPO11 لطبع الحركات المنفدة على السيارة من رقم إلى رقم.
- 13- برنامج PRREPO12 لطبع تقرير الحركات المنفدة على السيارة من رقم وتاريخ إلى رقم وتاريخ .

نظام معلومات السيارات و الآليات للقطاع النفطي نظام بنك المعلومات الوظيفي

فكرة عامة عن النظام

يقوم النظام بخزن معلومات إحصائية عن كافة موظفي القطاع النفطي ويكون مرحلتين. المرحلة الاولى يقوم بخزن معلومات عن موظف جديد وإعطاءه الرقم المدني. المرحلة الثانية يقوم بتحديث معلومات التي تصاحب الموظف خلال العام من تغيير في عنوان الوظيفة والتشكرات والدورات وتقييم الاداء الوظيفي وغير ذلك من المعلومات.

الهدف من النظام:

خزن معلومات شاملة عن كافة الموظفين في القطاع النفطي وخزنها في جهة مركزيه واحدة هي الجهاز المركزي للإحصاء.

مستلزمات النظام

1. يعمل النظام مع كافة الحاسبات الشخصية وبذاكرة لا تقل عن 640KB.
2. نظام التشغيل MS- DOS.
3. يعمل مع كافة انظمة التعريب.
4. كتبت برامج النظام بلغة FOXPRO 2.6.

مستلزمات النظام

- 1- يعمل النظام مع كافة الحاسبات الشخصية وبذاكرة لا تقل عن 640 KB.
- 2- كتبت برامج النظام بلغة FOXPRO

نظام معلومات السيارات و الآليات للقطاع النفطي نظام بنك المعلومات الوظيفي

- 9- ERUG ملف اسماء الادويه والعقاقير والمسكنات.
- 10- COURSE ملف اسماء الدورات داخل وخارج القطر التي يدخلها الموظف.
- 11- CLUBS اسماء النوادي والجمعيات التي ينتمي لها الموظف داخل القطر.
- 12- CERT اسماء الشهادات.
- 13- BONPUN ملف العقوبات.
- 14- MISSION ملف المهام والتكاليف.

فكرة عامة عن النظام:

يقوم النظام بخزن معلومات عامة عن كافة الإعارات والموظفين المرشحين لهذه الإعارات أو الزمالات الخ وإصدار تقارير مختلفه ومتنوعه عنها مما يوفر لنا الوقت والجهد في استرجاع المعلومات الخاصه بتلك الإعارات.

الهدف من النظام:

إن الاهداف المتوخاة من هذا النظام هي
1. خزن معلومات تفصيليه داخل الحاسبه عن الإعارات والموظفين المرشحين لهذه الإعارات أو الزمالات ... الخ وجعل تلك المعلومات قاعدة يمكن الرجوع إليها في اي وقت.
2. امكانيه إضافه تمديدات جديدة إلى القاعدة وكذلك تعديل معلومات تلك التمديدات في حاله وجود اي تغير عليها او حذفها حسب نوع الحركه.

أقسام النظام :

يقسم النظام إلى عدة أقسام
البرامج

1. برامج إدخال رئيسيه وهي

❖ الإعارات LEND.PRГ

❖ الاشتغال REFIR.PRГ

❖ الأجازات الدراسيه STUDY.PRГ

❖ الزمالات الدراسيه SCHOR.PRГ

❖ الإيفادات ASSIN.PRГ

❖ التمديدات EXTEND.PRГ

2. برامج الترميز خاصه بإدخال رموز
(الموظفين، العناوين الوظيفيه، الشركات

الدول) وهي:-

❖ الموظفون EMP.PRГ

❖ العناوين الوظيفيه

JOB.PRГ

❖ الشركات COMP.PRГ

❖ الدول CONT.PRГ

3. برامج الصيانه وهي:

❖ استنساخ ملفات TRBAK.PRГ

❖ استرجاع ملفات TREST.PRГ

❖ إعادة تنظيم المفاتيح TRIND.PRГ

4. تقارير النظام وهي:

❖ الإعارات LLREP.PRГ

❖ الاشتغال RRREP.PRГ

❖ الأجازات الدراسيه SSREP.PRГ

❖ الزمالات الدراسيه CREP.PRГ

❖ الإيفادات AAREP.PRГ

مستلزمات النظام:

1. يعمل النظام مع كافة الحاسبات الشخصيه وبذاكرة لا تقل عن 640KB.
2. نظام التشغيل MS_DOS 2.6
3. لغة البرمجه FOXPRO 2.6 /DOS
4. لغة التعريب NAFITHA4

فكرة عامة عن النظام:

يقوم نظام المكتبة بخزن معلومات الكتب من عنوان واسم المؤلف والناشر وعدد النسخ المتواجدة في المكتبة من ذلك الكتاب وصنف الكتاب حيث تم تصنيف الكتب حسب نوعها ومن الممكن اضافته اصناف كتب جديدة ممكن تصنيف الكتب اليها . وكذلك خزن معلومات المجلات عنوان المجلة وتاريخ اصدارها وكذلك ادخال المواضيع المهمة الموجودة في المجلة وكذلك خزن الكتب المعارة ومعلومات عن المستعير واستخراج التقارير بتفاصيل الكتب والمجلات والوثائق المعارة .

الهدف من النظام:

يهدف النظام إلى خزن بيانات الكتب والمجلات وكذلك الاستعارات للكتب والمجلات وكذلك تسهيل عملية البحث عن الكتب والمجلات التي تتناول موضوع معين.

مستلزمات النظام:

1. يعمل النظام مع كافة الحاسبات الشخصية المتوافقة مع الحاسبة IBM وبذاكرة تقل عن 640 KB.
2. نظام التشغيل DOS.
3. لغة البرمجة المستخدمة FOXPRO 2.6

ملفات النظام :

1. ملف الكتب BOOKS.DBF
 2. ملف المجلات MAGAZEN.DBF
 3. ملف مواضيع المجلات MSUBJECT.DBF
 4. ملف اصناف الكتب BOOK TYPE.DBF
 5. ملف الوثائق المعارة BORROW.DBF
- ♣ ملاحظة: صنف الكتاب يشمل قواعد بيانات - لغات برامجيات جاهزة-وثائق انظمه-تصميم وبرمجه- عامه وممكن اضافته اصناف اخرى.
- ♣ هناك استمارة خاصه لجرد الكتب فيها يكتب رقم الكتاب - صنف الكتاب - عنوان الكتاب.
- ♣ استمارة خاصه : عند استعارة الكتاب او وثيقه فيها نوع الوثيقه -رقم النسخه -العنوان -اسم المستفيد - تاريخ الإعارة.

تقارير النظام :

1. تقرير الكتب (يشمل تقرير عن الكتب الموجودة رقم الكتاب -صنف الكتاب - اسم الكتاب -عدد النسخ).
2. تقارير المجلات (تقرير عن كل المجلات الموجودة تذكر فيه رقم المجله -اسم المجله -تاريخ الإصدار -عدد النسخ).
3. تقرير الكتب والمجلات المعارة (تذكر فيه الوثيقه المعارة- الرقم - رقم النسخه- العنوان - تاريخ الاستعارة -اسم المستفيد).

نظام كفالات الطلبة

فكرة عامة عن النظام:

يقوم نظام كفالات الطلبة بخزن معلومات عن الطلبة في معهد التدريب النقطة المشمولين بالكفالة وهذه المعلومات تشمل رقم الطالب - اسم الطالب - اسم الكفيل - تاريخ الكفالة - تاريخ آخر هسط - مبلغ الكفالة الكلي - مبلغ القسط - رقم الشيك - تاريخ الشيك ؛ إلى معلومات أخرى وإصدار الخاصة التقارير المطلوبة.

الهدف من النظام:

1. خزن كافة المعلومات الخاصة بكفالات الطلبة وجعل تلك المعلومات قاعدة بيانات يمكن الرجوع إليها في أي وقت وإضافه معلومات جديدة وتحديث وحذف تلك المعلومات في حاله وجود تغيير.
2. طبع التقارير الشهرية الخاصة بكفالات الطلبة المتحركين بسرعه ودقه وطبع الحركه الشهرية وطبع الارصده واشعار الجئه المستفيدة ؛ باط المستحقه وغير المدفوعه

نظام كفالات الطلبة

ملفات النظام :

1. ملف الطلبة المتحركين STDMOVE
2. ملف الطلبة غير المتحركين STDUNMFL
3. ملف الحركه الشهرية TRANFILE
4. ملف الطلبة المحذوفين DELEFILE
5. ملف اسباب الحذف RESEDEFL

برامج النظام :

اولا . برامج الإدخال والتحديث وتشمل:

1. برنامج لإضافه طالب جديد لملف الطلبة المتحركين ADDSTUD
2. برنامج لإضافه طالب جديد لملف الطلا غير المتحركين ADDSTUD
3. برنامج ! فيد إلى الحركه الشهرية ADDTRUNI.
4. برنامج ! فيد لملف الطلبة المحذوفين ADDDLSTD

4. برنامج تعديل ملف الطلبة المتحركين MODSTDFL

5. برنامج تعديل ملف الطلبة غير المتحركين MOFSTDFL

. برامج التقارير وتشمل :

1. تقرير استاد الطلبة - المتحركين STUDMREP
2. تقرير استاد الطلبة - غير المتحركين STUDFIEP
3. تقرير الحركه الشهرية MONTHREP
4. تقرير الطلبة المحذوفين DELETREP
5. تقرير اشعار الطلبة المتأخرين عن الدفع DELAYREP

نظام الطبابة

فكرة عامة عن النظام:

لغرض مكننة أعمال الطبابة في وزارة النفط وتلبية المتطلبات الضرورية للطبيب ظهرت الحاجة إلى تصميم وبرمجة هذا النظام وبما يؤمن توفير المعلومات التي تساعد الطبيب في سرعه التشخيص ووصف الدواء المناسب للموظف المراجع.

الهدف من النظام:

يهدف النظام إلى إمكانية الحصول على معلومات مفصلة ودقيقة للمنتسبين التي تخص حاله الصحيه وحاله الاجتماعيه والتشخيص والعلاج مع إجراء إحصائيات للإجازات المرضيه لكل التشكيلات والمراجعات اليومية لكل منتسب وغيرها من المعلومات التي تخص المنتسبين والتي تنفع الطبيب في التشخيص بصورة مباشرة

مستلزمات النظام:

1. يعمل النظام على كافة الحاسبات الشخصية المتوافقه مع حاسبه IBM وذاكرة لا تقل عن 640 KB.
2. نظام تشغيل Ms-Dos.
3. يعمل النظام مع كافة انظمه التعريب.
4. كتبت البرامج بلغه البرمجه FoxPro 2.6.

نظام الطبابة

ملفات النظام:

1. ملف الموظفين EMPFILE
2. ملف الدوائر DIRFILE
3. ملف المراجعيات اليومية FREEFILE
4. ملف الحالة الاجتماعيه MAST-F
5. ملف المستشفيات HOSPFIL
6. ملف عناوين الوظائف PROJFILE
7. ملف المنتسبين الغير منتمين للضمان MAST-F2
8. ملف الأدوية MIDSFIL
9. ملف الأمراض المزمنة SICKFILE
10. ملف الأمراض الوراثية MNFILE
11. ملف الحالة الصحية - HELTH F

برامج النظام:

أولا . برامج البناء والتحديث:

1. DIRPROG برنامج بناء وتحديث الدوائر
2. ADDEMP برنامج بناء وتحديث الموظفين
3. SICKPROG برنامج بناء وتحديث الامراض المزمنه وبرامج اخرى خاصه بحاله الصحيه والاجتماعيه وغيرها كثير.

. برامج التقارير:

1. تقرير يبين حاله الاجتماعيه لكل موظف.
2. تقرير عن المراجعات اليومية للموظف خلال فترة معينه
3. تقرير عن الإجازات المرضيه للموظف خلال فترة معينه لكل دائرة من الدوائر.
- وتقارير اخرى .

نظام الوفود

فكرة عامة عن النظام:

يتسم القطاع النفطي بتعدد نشاطاته وسعه تعامله مع الشركات العربية الاجنبية وحركة الوفود المتزايدة من مختلف الشركات والجنسيات ولغرض توفير معلومات دقيقة عن كل ذلك ولكل الجهات المختصة التي تحتاجها تم تصميم وبرمجه هذا النظام.

الهدف من النظام:

يهدف النظام إلى توفير معلومات عن الوفد او الشركة الوافدة من ناحيه اسمها وجنسيته ومكان اقامتها واسم المكتب العراقي الذي يمثلها وعنوانه وتاريخ الوصول والمغادرة ومعلومات تفصيليه اخرى وإصدار تقارير مفصله

نظام الوفود

مستلزمات النظام :-

- 1- يعمل النظام على كافة الحاسبات الشخصية المتوافقه مع حاسبه IBM وبذاكرة لاتقل عن 640 KB
- 2- نظام التشغيل MS-DOS .
- 3- يعمل النظام مع كافة انظمه التعريب .
- 4- لغة البرمجه المستخدمه .FOXPRO 2.6

أقسام النظام:

يقسم النظام إلى قسمين هما:

1- ملفات النظام

- أ. ملف الوفود والشركات COMP-F
- ب. ملف سمات الشركات الاجنبيه COUNT-F
- ج. ملف الشركات المتعافدة PROF-F

2- برامج التقرير:

- أ. RES تقرير عن شركه معينه
- ب. PERCH تقرير عن معلومات الشركه .
- ج. NATRES تقرير عن الشركات حسب .
- د. COMP-NAM تقرير عن الشركات حسب اسم المكتب
- هـ. COM-PERN تقرير عن الشركات حسب جنسيه الاعضاء
- و. IM-DT تقرير عن سمات الشركات الاجنبيه
- ز. NAT2 تقرير عن الشركات الاجنبيه حسب جنسيه الاعضاء
- ح. PROFNM تقرير عن الشركات المتعافدة حسب اسم الشركه
- ط. PROFNAT تقرير عن الشركات المتعافدة حسب جنسيته

نظام فهرسة الوثائق والمخططات

فكرة عامة عن النظام:

إن فكرة النظام هو جمع أعلى قدر ممكن من المعلومات والوثائق والدراسات التي تخدم القطاع النفطي وتوثيقها بشكل سهل على الجهات المستفيدة عند الحاجة الرجوع إليها والسعي للارتقاء بأسلوب الحفظ إلى الحالة التي تجعلها كقاعدة بيانات مركزية للقطاع النفطي .

الهدف من النظام:

خزن وفهرسه الوثائق والدراسات والمخططات حسب تواجدها وحسب دوائر نشرها واختصاصاتها والتعرف على تواجدها وطبيعته الموضوع.

مستلزمات النظام:

1. يعمل النظام مع كافة الحاسبات الشخصية المتوافقة مع الحاسبه IBM وبذاكرة لا تقل عن 640 KB.
2. نظام التشغيل MS-DOS.
3. انظمه التعريب.
4. كتبت برامج النظام بلغه FOXPRO 2.6.

أقسام النظام :

اولا :ملفات النظام :

1. المواقع الفرعيه BLOC FILE
2. المواضيع KIND FILE
3. المواقع الرئيسيه MLOCFILE
4. جهه الإصدار PUP FILE
5. الاختصاصات الدقيقه SPEI FILE
6. الاختصاصات العامه SPEFILE
7. الملف الرئيسي RESFILE

نظام فهرسة الوثائق والمخططات

برامج التقارير :

1. PRPUP تقرير عن الوثائق حسب الإصدار.
2. PRPUP2 تقرير حسب الموضوع والاختصاص العام.
3. PRPUP3 تقرير حسب جهه الإصدار وسنه الإصدار
4. PRPUP4 تقرير حسب الاختصاص العام وسنه الإصدار.
5. PRGPRINT تقرير حسب الاختصاص العام والاختصاص الدقيق.
6. NNRES تقرير عن الاختصاص العام والاختصاص الدقيق.

نظام الكادر المتقدم

فكرة عامة عن النظام:

يقوم النظام بمعلومات متكاملة ومفصلة عن الكادر المتقدم في القطاع النفطي من درجة مدير فما فوق وكذلك مدراء الأقسام ومسؤولي الشعب الرئيسيه (بغض النظر عن درجاتهم الوظيفيه) وهذه المعلومات تساعد قيادة القطاع في اتخاذ القرارات التي نحتاجها بهذا الخصوص.

الهدف من النظام :

يهدف النظام إلى خزن واسترجاع البيانات الخاصه بالكادر المتقدم واستخراج التقارير المختلفه التي تحتوي على هذه البيانات مثل الشهادات والاختصاص والأتواط والتشكرات والعقوبات ومعلومات الاتجاه السياسي ومعلومات عن الزوج او الزوجه والمناصب التي شغلها خدمته الوظيفيه بالإضافة إلى معلومات أخرى

مستلزمات النظام:

1. يعمل النظام مع حاسبه شخصيه لمعالج 486 فما فوق وبذاكرة لا تقل عن 8MB وكلما كانت المواصفات اعلى كانت كفاءة التنفيذ افضل .
2. نظام التشغيل المستخدم WINDOWS 95.
3. لغة البرمجه المستخدمه VISUAL FOXPRO VERSION 5.

نظام الكادر المتقدم

أقسام النظام:

اولاً. اقسام النظام:

- ملف الجنسيات NATION
- ملف الاتواط NAWT
- ملف المناصب OFFICE
- ملف الاتجاه السياسي TABLE

- ملف الشهادات ورموزها CERT
- ملف الدول ورموزها CONTRIES
- ملف الدوائر ورموزها DIR
- ملف شهادات الموظف -EMP CERT
- ملف دورات الموظف -EMP COURS
- ملف اتواط الموظف -EMP NAWT
- ملف تشكرات EMP-REPR
- ملف الاختصاصات GENSF
- ملف العناوين الوظيفيه JOB
- ملف البحوث MRESERCH

نظام التحميل

فكرة عامة عن النظام:

يقوم نظام التحميل بخزن معلومات مفصلة ودقيقة عن حركة تحميل الشاحنات والقاطرات بمختلف المنتجات النفطية ولعدة منافذ مع إجراء إحصائيات للمجاميع باللتر والطن لكل مفتوح خلال فترة معينه وغيرها من المعلومات التي تخص حركة التحميل والتي تقيد الجهة المستفيدة في الحصول على النتائج والتقارير والإحصائيات بصورة دقيقة وسريعه.

الهدف من النظام :

الإسراع بالحصول على نتائج وإحصائيات عن حركة تحميل المنتجات النفطية لمختلف المنافذ التصديرية بصورة دقيقة يصعب ضبطها اليدوي.

مستلزمات النظام:

1. يعمل النظام مع حاسبه شخصيه بمعالج 486 فما فوق وبذاكرة لا تقل عن 8 ميكايبايت.
2. نظام التشغيل المستخدم WINDOWS 98
3. لغة البرمجه المستخدمه VISUAL BASIC VERSION 6

ملفات النظام :

1. ملف المستودعات STORFL
2. ملف المنافذ CONTFL
3. ملف المنتجات PRODFL
4. ملف البنزين BANZFL
5. ملف النفط الخام BASOIFL
6. ملف النفط الاسود BLAOILFL
7. ملف زيت الوفود FUILFL
8. ملف زيت الغاز CASFL
9. ملف الزيوت OILFL
10. ملف التصدير عن طريق الاحواض TANKFL

نظام التحميل

برامج النظام :

1. برامج البناء والتحديث ويشمل

1. برنامج إدخال المستودعات STORFORM
2. برنامج إدخال المنتجات PRODFORM
3. برنامج إدخال المنافذ CONTFORM
4. برنامج تصدير الغاز GASFORM
5. برنامج تصدير زيت الوفود FUIL
6. برنامج تصدير الزيوت OILFORM
7. برنامج تصدير الوفود بالاحواض TANKFORM
8. برنامج تصدير النفط الخام BASFORM
9. رنامج تصدير النفط الاسود BLACKFORM
10. برنامج تصدير البنزين بنوعيه BANZFORM

ب- برامج التقارير:

1. تقرير تصدير الغاز GAZREP
2. تقرير تصدير الزيوت OILREP
3. تقرير تصدير زيت الوفود FUILREP
4. تقرير تصدير زيت الوفود بالاحواض TANKREP
5. تقرير تصدير النفط الخام BASREP
6. تقرير تصدير النفط الاسود BLACKREP
7. تقرير تصدير البنزين بنوعيه BANZREP
8. تقرير تصدير الغاز السائل حسب المكاتب GASEXP

نظام المعلومات الأمنية

فكرة عامة عن النظام

يقوم النظام بخزن كافة البيانات المدرجه في استمارة المعلومات الامنيه وبطريقه مرتبه وبلغه برمجته حديثه بحيث يمكن الرجوع الى هذه البيانات عند الطلب وبدون الحاجه للرجوع للاستمارات والبحث اليدوي.

الهدف من النظام

يهدف النظام إلى سرعه الحصول على البيانات وحفظها من الضياع والتلف واستخراج مختلف التقارير التفصيليه مستوى الافراد والشركات.

مستلزمات النظام

1. يعمل النظام مع حاسبه شخصيه ؛ 486 فوق وبداكرة لا تقل عن 8MB.
2. نظام التشغيل المستخدم WINDOWS 98.
3. لغة البرمجه المستخدمه VISUAL BASIC VER.6.

نظام المعلومات الأمنية

ملفات النظام

- ملف الشركات ORG
- ملف الدوائر DIR
- ملف الشهادات CERT
- ملف المعلومات الشخصية EMP- PERSON
- ملف معلومات الموظف الأساسية EMP
- ملف التكريمات EMP-TAKRE
- ملف الدول CONTRIES
- ملف المحافظات GORV
- ملف الدرجة الحزبية POLTIC
- ملف الديانة RELICION
- ملف الموظف EMPLOYEE
- ملف القومية KAWMIA

برامج النظام:

ا. برنامج البناء والتحديث والحذف

MAINFRM

ب- برامج التقارير وتشمل:

- برنامج تقرير الموظفين حسب

الشركات REPORT 1

- برنامج تقرير تفصيلي عن كل موظف

REPORT3

- برنامج تقرير بالموظفين المكرمين

REPORT4

- برنامج تقرير بالموظفين حسب نوع

التكريم REPORT5

نظام هويات الضمان الصحي

فكرة عامة عن النظام :

يوفر النظام معلومات عن هويات الضمان الصحي للشركات المنتمية إلى صندوق الضمان الصحي وهي (مركز الوزارة، شركه تسويق النفط مركز البحث والتطوير النفطي، معهد التدريب النفطي / بغداد وشركه توزيع المنتجات النفطية) إلى إصدار التقارير المختلفه التي تخدم متطلبات النظام.

الهدف من النظام :

يهدف النظام إلى إصدار تقرير عن المشاركين في الضمان الصحي ولفترة معينه ولكل جهة من الجهات المشموله لصندوق الضمان الصحي وكذلك عدد المنتفعين من عائله كل موظف بالإضافة إلى المجاميع.

مستلزمات النظام :

1. يعمل النظام مع حاسبه شخصيه بمعالج 486 فما فوق وبذاكرة لا تقل عن 16 MB.
2. SQL SERVER.
3. لغة البرمجه المستخدمه VISUAL BASIC VER 6.

ملفات النظام:

1. ملف الموظفين HFILE
2. ملف الشركات DIRF
3. ملف عناوين الوظائف PROJF
4. ملف المشتركين Hhethcil

نظام معلومات هوية الموظفين في القطاع النفطي

فكرة عامة عن النظام :

بالنظر لكون هوية الموظف تمثل وتيقه رسميه معتمدة ومهمه ولغرض المحافظه على البيانات المدرجه في هذه الهوية تم تصميم هذا النظام.

الهدف من النظام :

يهدف النظام إلى خزن المعلومات الخاصه بهويه الموظف وإصدار تقرير بالمعلومات المدرجه في الهوية لجميع موظفي القطاع النفطي وحسب الدوائر والشركات كما يوفر النظام إمكانيه الوصول إلى هذه المعلومات من خلال البحث عن طريق الاسم او رقم الهوية.

مستلزمات النظام :

1. يعمل النظام مع حاسبه شخصيه 486 فما فوق وبذاكرة لا تقل عن 16 MB.
2. نظام التشغيل WINDOWS 98
3. لغة البرمجه المستخدمه VISUAL BASIC VER 6

ملفات النظام :

1. ملف بيانات الهوية الاساسيه H FILE
2. ملف عناوين الوظائف F JOB
3. ملف الدوائر والشركات DIR FILE

برامج النظام :

- 1- برنامج الواجهه الرئيسيه INTER FAC FRM
- 2- برنامج الإدخال والتحديث والبحث MAIN FRM
3. برنامج لاستخراج تقرير لكل جهة بيانات الهوية وحسب الشركات REPORT FRM
4. برنامج إدخال كلمه السر PASS FRM

فكرة عامة عن النظام :

خزن المعلومات الكامله للموظف
المراد إعادته إلى خدمه من
معلومات شخصيه ووظيفيه.

مستلزمات النظام :

1. يعمل النظام مع حاسبه شخصيه
486 فما فوق وبداكرة لا
تقل عن 8 ميكا بايت.
2. نظام التشغيل المستخدم
Window 98.
3. لغة البرمجه المستخدمه Visual
Basic

ملفات النظام :

1. الملف الرئيسي (ملف الموظفين)
Emp f
2. ملف عناوين الوظائف Job f
3. ملف الشهادات Cert f
4. ملف الاختصاص Gens f
5. ملف الدوائر Org f
6. ملف الدرجات الحزبيه Polt f

التقارير :

1. تقرير مفصل عن معلومات
الموظف.
2. تقرير بعدد الموظفين المقبولين
وغير المقبولين حسب الدوائر.
3. تقرير باسماء الموظفين المقبولين
وغير المقبولين حسب الدوائر.

فكرة عامة عن النظام :-

يقوم النظام بخزن معلومات الموظف
الخاصه بهويه الدائرة والتي تشمل اسم
الموظف، عنوان الوظيفة، اسم الشركة، رقم
شهادة الجنسية، تاريخها، رقم هويه الدائرة،
وتاريخها.

الهدف من النظام :

1. الإسراع البحث
عن هويه موظف معين.
2. إجراء التحديثات بالمعلومات
بصورة سريعة

مستلزمات النظام:

1. يعمل النظام على حاسبه ؛
486 فما فوق وبداكرة لا تقل عن 8
بايت
2. نظام التشغيل Window 98.
3. لغة البرمجه المستخدمه Visual
Basic

ملفات النظام:

1. الملف الرئيسي H file
2. ملف الشركات Dir file
3. ملف عناوين الوظائف Job f

تقارير النظام:

تقرير شامل يتضمن كافة المعلومات التي
تخص هويه الموظف.

نظام التعيينات الجديدة

فكرة عامة عن النظام :

يتضمن النظام خزن المعلومات الشخصية والعنوان الوظيفي للموظف الجديد.

مستلزمات النظام:

1. يعمل النظام على كافة الحاسبات الشخصية 486 ميكابايت فوق. وبذاكرة لا تقل عن 8 ميكابايت.
2. نظام التشغيل المستخدم Windows XP, Windows 98
3. لغة البرمجة المستخدمة Visual Basic 6

ملفات النظام :

1. الملف الرئيسي Emp f ملف الموظفين.
2. ملف العناوين الوظيفية Job f ملف الموظفين.
3. ملف الشهادات Cert f.
4. ملف الاختصاصات Gens f
5. ملف الدوائر Org f.
6. ملف الدرجة الحزبية Polt f

نظام التعيينات الجديدة

تقارير النظام :

1. تقرير شامل عن معلومات الموظف الجديد ويشمل اسم الموظف - عنوان السكن - رقم الهاتف - اسم الدائرة او الشركة - التحصيل الدراسي - الاختصاص - سنة التخرج - الخبرة السابقة - راي الدائرة - الانتماء السياسي - تاريخ التقديم - تاريخ المراجعة - قرار اللجنة (وا - غير مقبول).
2. تقرير باسماء المقبولين والغير مقبولين ويشمل (اسم الشركة - اسماء الموظفين - المقبولين وغير المقبولين) .

3. تقرير بعدد الموظفين المقبولين حسب الدوائر ويشمل (اسم الدائرة او الشركة وعدد المقبولين).

نظام القرارات والقوانين

فكرة عامة عن النظام:

هذا النظام يدار من قبل القسم القانوني لذلك فهو يعمل على أرشفة كل من القرارات والقوانين والمراسيم الجمهورية والأوامر والتوجيهات لمجلس قيادة الثورة المنحل والجاري العمل بها لحد الآن وحسب موضوعات معينة مدخلة مسبقاً ضمن شاشة من شاشات النظام.

أهداف النظام:

لان النظام يعمل على توثيق وارشفة المذكور اعلاه فهو يوفر عملية متابعة جيدة لما وصلت إليه القوانين او القرارات...

أقسام النظام:

الجدول المصمم وهي:

- جدول القرارات.
- جدول القوانين.
- جدول المراسيم الجمهورية.
- جدول الاوامر والتوجيهات.
- جدول رؤوس المواضيع.
- جدول الشركات.

البرامج:

واهمها، برامج إضافه وحذف وتعديل وبحث لـ (فرار، قانون، مرسوم جمهوري، امر وتوجيه معين).

برامج التقارير:

- تقارير متنوعه خلال فترة معينه.
- تقرير الاوامر والتوجيهات حسب جهه الإصدار (ديوان الرئاسة، مجلس الوزراء،).
- تقرير يبين ملخص فرار معين عن طريق إدخال رقم القرار.
- تقرير يبين مجموع كل من (القرارات، القوانين، المراسيم، رؤوس المواضيع، شؤون إداريه وحكوميه، شؤون دوليه،).
- تقرير القوانين الصادرة وتوضح (رقم القانون، سنته، اسمه).
- تقرير يبين ملخص قانون معين حسب إدخال رقمه.

مستلزمات النظام

- حاسبية نوع Pentium.
- يعتمد النظام على بيانات مدخلة من قبل القسم المستفيد.
- نظام تشغيل Windows 98.
- لغة الحاسبية Visual FoxPro 6، وهو نظام اعيدت كتابته عن نظام مكتوب بلغة FoxPro under DOS.

نظام إدارة المكتب باستخدام القاعدة الموحده

فكرة عامة عن النظام :

يعمل النظام على خزن كافة المعلومات والمذكرات الواردة والصادرة الخاصة بالمكتب والاوليات الخاصة بها.

أقسام النظام :

- الكتب الواردة.
- قائمة بالكتب الواردة.
- الكتب الصادرة.
- قائمة بالكتب الصادرة.
- شاشة تصفية يتم من خلالها تحديد معلومات معينة لكل من الصادر والوارد

الجدول المصمم وهي:

- جدول الكتب الواردة IMPORTFILE
- جدول الكتب الصادرة EXPORTFILE
- جدول الاجراءات الخاصة بالواردة IMP-PROCFILE
- جدول الاجراءات الخاصة بالصادر EXP-PROCFILE
- جدول الاوليات التابعة للوارد IMP-DENOTE
- جدول الاوليات التابعة للصادر EXP-DENOTE
- جدول الاضابير FILES
- جدول الدوائر الصادرة EXP-OFF
- جدول الدوائر الواردة IMP-TO-ORG
- جدول الشركات ORG

الهدف من النظام :

1. خزن معلومات تفصيلية عن كل كتاب وارد او صادر وحفظها في اضايير.
2. إمكانية إضافة اي كتاب جديد وارد كان او صادر واي دائرة جديدة او إضبارة جديدة.
3. متابعة الكتب قيد الإجراء.
4. متابعة الكتب المرسلة إلى جهات أخرى وخصوصا المتأخرة منها.

تقارير النظام:

من خلال شاشته التصفيه المذكورة في اسهام يمكننا استخراج تقارير عدة وحسب الفترة المدخلة، مثل:

- تقرير لكل من الصادر والوارد حسب فترة زمنية معينه.
- تقرير لكل من الصادر والوارد حسب فترة معينه ولارهام كتب معينه.
- تقرير لكل من الصادر والوارد حسب فترة معينه سواء كانت محفوظة او غير محفوظة.
- تقرير لكتب صادرة من دائرة معينه.
- تقرير لكتب واردة من دائرة معينه.
- تقرير يوضح فيه تفاصيل كتاب معين صادر او وارد مع كافة إجراءاته واولياته.

مستلزمات النظام :

1. يعمل النظام على مبدا Client/ Server على قاعدة بيانات موحدة والمصمم من قبل قسم الحاسبه.
2. نظام التشغيل Windows XP.
3. لغة البرمجه المستخدمه Visual Basic.
- 6.
4. تنصيب Crestal Report.

ملاحظة. لايزال النظام قيد التطوير.

نظام الأفراد (باستخدام قاعدة المعلومات الموحدة)

فكرة عامة عن النظام :

يقوم النظام بخزن معلومات كامله عن الموظفين من معلومات وظيفيه ومعلومات شخصيه وإصدار تقارير شامله عن الموظف.

الهدف من النظام :

خزن معلومات تفصيليه عن كل موظف في كل قسم من اقسام الوزارة.

أقسام النظام :

ملفات الموظف :

- الملف الرئيسي للموظف Employee.
- ملف الخدمة Emp-Serv.
- ملف الشهادات للموظف Emp-Cert.
- ملف العقوبات للموظف Emp-Rerp.
- ملف الت شكرات والمكافآت Emp-Than.
- ملف الغيابات للموظف Emp-Shlv.
- ملف حاله الزوجيه Emp-Marr.
- ملف التقييم Emp-Eval.
- ملف الدرجات والعناوين الوظيفيه EmpGrade.
- ملف رواتب الموظف Salemp.
- ملف حركات الموظف Emp-Train.

ملفات الترميز :

- ملف الشركه Org.
- ملف عناوين الوظائف Job.
- ملف الشهادات Cert.
- ملف الاختصاصات Gens.
- ملف الاختصاصات الدقيقه Dets.
- ملف الدول Contries.
- ملف المناصب Post.
- ملف القوميات Kawmia.
- ملف اللغات Language.
- ملف الديانات Religion.
- ملف الدرجات الوظيفيه Grade.
- ملف درجات الراتب Salgrades.
- ملف الرواتب Gradsal.
- ملف الحركات Transact.
- ملف الت شكرات Thanks.
- ملف اسباب الت شكرات Rth-Thank.
- ملف العقوبات Reprirs.
- ملف اسباب العقوبات Rth-Repri.

نظام الأفراد (باستخدام قاعدة المعلومات الموحدة)

تقارير النظام :

- تقرير بالاجازات المرضيه والاعتيادي .
- تقرير باسماء المستحقين علاوة.
- تقرير باسماء المنتسبين حسب الحروف الابجديه.
- تقرير باسماء المنتسبين حسب رقم الموظف.
- تقرير لعرض المعلومات الاساسيه لمنتسب معين.
- تقرير باسماء المنتسبين مبينا فيه عنوان السكن.
- تقرير باسماء المنتسبين دو هوميه معينه.
- تقرير باسماء المنتسبين حسب الشهادة والاختصاص.
- تقرير بخلصه الخدمة لموظف معين.
- تقرير باسماء المنتسبين لمواليد وجنس معين.
- تقرير باسماء المنتسبين حسب الدرجه الوظيفيه.
- استماره تقييم الاداء السنوي للموظفين.
- تقرير باسماء المنتسبين الخاصه بالترفيه السنوي.
- تقرير حسب عنوان الوظيفه والتنسيب من وإلى.
- تقرير بالداخلون للملاك لفترة معينه.
- إحصائيه بعدد الموظفين حسب الشهادات والدرجات الوظيفيه.
- إحصائيه برواتب الموظفين (ذكور وإناث) حسب الدرجات الوظيفيه.
- إحصائيه بعدد الموظفين حسب الفئات العمريه.
- إحصائيه بعدد الموظفين حسب الدوائر.
- إحصائيه بعدد الموظفين البالغين اعمارهم خمسين سنه فاكثر وحسب مستويات الراتب.

نظام الدورات والبطاقة التطويرية

فكرة عامة عن النظام:

تغرض تطوير نظام الدورات والبطاقة التطويرية وباستخدام قاعدة البيانات الإدارية المركزية الموحدة في مركز الوزارة، والبرامجيات الحديثة تم تصميم وبرمجة النظام بخزن معلومات الدورات والمشاركين فيها والمحاضرين من داخل الوزارة ومن خارج القطاع النفطي وإصدار تقارير بتفاصيل الدورات الخاصة بمشاركي القطاع النفطي وكذلك من غير القطاع النفطي وتقارير إحصائية مختلفه بالإضافة إلى التقارير الأخرى.

الهدف من النظام:

خزن المعلومات عن الدورات للمشاركين ومعلومات عامه عن المشارك والممارسات والخبرات والفعاليات لكل مشارك ومعلومات المحاضرين وتقديراتهم والعنوان الوظيفي وسنوات الخدمة لكافة المشاركين في الدورات.

الجهات المشمولة بالنظام:

دائرة التصنيع الوطني/ قسم التطوير.

أقسام النظام:

1. معلومات أساسية:
 - الدورات .Forcours
 - الممارسات .Forpract
 - فعاليات .Forprom
 - محاضرين خارجيين .Forexter
2. دورات:
 - معلومات اليه .Focorgrad
 - انعقاد دورة .Forfcors
3. الموظفين:
 - مشاركين .Foshcor
 - خبرات .Forexpert
 - محاضر .Focorlet
 - ممارسات .Forrempr-prac
 - فعاليات .Foremp-act
4. التقارير:
 - مشاركين حسب نوع الدورة.
 - لكل الدورات لمشارك معين.
 - مشاركين في دورة معينة.
 - مشاركين في دورة معينة حسب الدوائر.
 - الخبرات
 - الممارسات.
 - محاضرين لكل دورة.
 - دورات لكل درجو وظيفيه.
 - مشارك معين بالدورات خارج القطر.

نظام الدورات والبطاقة التطويرية

ملفات النظام:

- أ. ملفات الترميز
 - ملف اسماء الدورات .Courses
 - ملف مستوى الدورة .Flevl
 - ملف تقييم الدورة .Cresult
 - ملف الدرجة الوظيفيه .Grade
 - ملف الاقطار .Contries
 - ملف عنوان الوظيفة .Job
 - ملف الشهادة .Cret
 - ملف ترميز الفعاليات .Promoact
 - ملف ترميز الممارسات .Pract-cd
 - ملف الشركات .Org
 - ملف ترميز المحاضر .ext-type
- ب. الملفات الرئيسية.
 - ملف المشاركين
 - ملف الموظفين .employee
 - ملف محاضر/ دورة .Courslect
 - ملف انعقاد الدورات .Fcors
 - ملف دورة/درجة وظيفيه .Corgrad
 - ملف ممارسة الموظف .Emp-act
 - ملف خبرات الموظف .experts
 - ملف المحاضرين الخارجيين
 - .Exterpeop
 - ملف موظف/ شهادة .Emp-cert

الملفات الرئيسية:

- ملف المشاركين .Fshcor
- ملف الموظفين .employee
- ملف محاضر / دورة .Courslect
- ملف انعقاد الدورات .Fcors
- ملف دورة/درجة وظيفيه .Corgead
- ملف ممارسه الموظف .Emp-pract
- ملف فعاليات الموظف .Emp-act
- ملف خبرات الموظف .Experts
- ملف المحاضرين الخارجيين
- .Exterpeop
- ملف موظف/ شهادة .Emp-cert

مستلزمات النظام :

- حاسبه او عدد من الحاسبات حسب عدد المستخدمين نوع .Pentium
- يعتمد النظام على بيانات شبكه المعلومات الإداريه المركزيه الموحدة في مركز الوزارة.
- نام تشغيل .Windows 98/ XP
- لغة الحاسبه .Visual Basic 6

فكرة عامة عن النظام :

يوفر النظام معلومات عن هويات الضمان الصحي للشركات المنتمية إلى صندوق الضمان الصحي بالإضافة إلى إصدار التقارير المختلف التي تخدم متطلبات النظام.

الجهات المشمولة بالنظام :

- مركز الوزارة.
- شركه المشاريع النفطية.
- شركه الاستكشافات النفطية.
- شركه توزيع المنتجات النفطية.
- شركه التسويق النفطي.
- معهد التدريب النفطي/ بغداد.
- مركز البحث والتطوير النفطي.

أجزاء النظام:

- نظام هويات النظام الصحي.
- نظام الطبابة.

الهدف من النظام:

- تطوير نظام هويات الضمان الصحي القديم ونظام الطبابة القديم.
- توفير سرعه ودقه في اصدار الهويات للمنتسبين وعوائلهم المشمولين بالضمان الصحي.

ملفات النظام

أ. ملفات الترميز.

- ملفات اسماء التحاليل .AnlDeta1
- ملف انواع التحاليل .AnlType
- ملف انواع الامراض .SickType
- ملف فصائل الدم .BloodType
- ملف اسماء الادويه .MidFile
- ملف اسماء الامراض .Sick
- ملف الدوائر والشركات .Org
- صلاحيات المستخدم .Mides
- اسباب التلف .Badreson
- درجه القرابه .Helthwho
- الجهات الطبيه .Medisite

ب. الملفات الرئيسية

- ف الموظفين .Employee
- ملف الهويات .Helthciv
- ملف الزوجيه .Emp-Marr
- ملف الاولاد .Chlemp
- ملف المراجعات .Docvisite
- ملف الحاله الصحيه .Helth-f
- ملف التحويلات الخارجيه .Hospfile
- ملف ارصده الادويه .MidBalance
- ملف الادويه المصروفه .DocMedic
- ملف الادويه التالفه .MedBad
- ملف تحاليل الموظفين .EmpAnl

تقارير النظام:

- تقرير تفصيلي بهويات الضمان الصحي للموظفين ومنتهيهم حسب الدوائر.
- تقرير باسماء الادويه.
- تقرير بوجبات الادويه المستلمه.
- تقرير بارصده الادويه.
- تقرير بالادويه التالفه لفترة محددة.
- تقرير بالمراجعات اليوميه لفترة محددة.
- تقرير بالاجازات المرضيه لفترة محددة ولدائرة معينه.
- تقرير بالادويه المصروفه لفترة محددة.

مستلزمات النظام:

- حاسبه او عدد من الحاسبات حسب عدد المستخدمين من نوع متطور.
- يعتمد النظام على بيانات شبكه المعلومات الإداريه المركزيه الموجوده في مركز الوزارة.
- نظام التشغيل Windows 98\ XP

نظام جرد الحاسبات

فكرة عامة عن النظام :

لغرض السيطرة على اماكن الحاسبات وحصر ملكيتها بين التشكيلات تم تنظيم قاعدة معلومات تخص الحاسبات والمواد المكونة لها بالإضافة إلى الأجهزة الملحقة بها بمركز الوزارة وذلك بخزن المعلومات التي تخص الدوائر من الحاسبات لتنظيم ومتابعه تصنيف الحاسبات التشكيلات.

الهدف من النظام:

مكنه عمليه جرد الحاسبات من حيث عمليه إدخال المعلومات وتحديثها واستخراج تقارير دوريه لمتابعه الحاسبات العاطله وجرده عام للمخزن من عدد الحاسبات العاطله والعامله وملحقات الحاسبه.

مستلزمات النظام:

- حاسبه او عدد من الحاسبات حسب عدد المستخدمين من نوع Pentium ..
- نظام التشغيل Windows98/XP.
- لغه الحاسبه Visual Basic.

أقسام النظام:

1. معلومات أساسية:
- ادخال الدوائر
- ادخال الاقسام
- ادخال الشعب
- ادخال الموظفين
- ادخال ملحق الحاسبه
- ادخال معالج الحاسبه
- ترحيل الى المخزن.

2. تقارير النظام:

- تقرير بالحاسبات لكل موظف
- تقرير بالحاسبات وملحقاتها
- الحاسبات الموجودة في دائرة حسب نوع المعالج
- تقرير الحاسبات حسب الدوائر
- تقرير لطابعة معينة حسب الدوائر
- تقرير بالحاسبات الموجودة في المخزن
- تقرير بالملحقات الموجودة بالمخزن
- تقرير بنوع معين من الحاسبات
- تقرير مفصل بملحقات حسب رقم الحاسبه.
- محتويات مخزن الحاسبه المستهلكة (scrap)

ملفات النظام:

- ملفات الحاسبات.
- ملف الملحقات.
- ملف اسماء الموظفين.
- ملف الدوائر.
- ملف الاقسام.
- ملف الشعب.

برامج النظام:

- برنامج إضافه حاسبه جديدة والتحديث على الحاسبه وملحقاتها.
- برنامج إضافه موظف.
- برنامج إدخال ملحق حاسبه.
- برنامج تبديل ملحق حاسبه.
- برنامج معالج حاسبه.
- برنامج ترحيل إلى مخزن.

نظام ملاك القطاع النفطي

فكرة عامة عن النظام :

لغرض احتساب الملاك الشاغر لكل شركه من شركات القطاع النفطي حسب العناوين الوظيفيه تم تصميم وبرمجه النظام بخزن الملاك المصدق والملاك المشغول ويتم احتساب الملاك الشاغر نتيجة الفرق بين الملاك المصدق والملاك المشغول.

الهدف من النظام:

خزن عدد الملاك المصدق والملاك المشغول لكل السنوات لك شركه من شركات القطاع النفطي حسب العناوين الوظيفيه.

الجهات المشمولة بالنظام :

- مركز الوزارة.
- دائرة التصنيع الوطني/ قسم التطوير.
- شركات القطاع النفطي.

مستلزمات النظام:

- حاسبه او عدد من الحاسبات حسب عدد المستخدمين من نوع Pentium.
- يعتمد النظام على قاعدة بيانات مدخله.
- نظام التشغيل Windows98/XP.
- لغه الحاسبه Visual Basic 6.

أقسام النظام:

1. معلومات اساسيه:
- العناوين الوظيفيه.
- الشركات النفطيه.
2. الملاكات:
- ملاك القطاع النفطي.
3. التقارير:

- الملاكات حسب العناوين الوظيفيه.
- الملاكات حسب الشركات.
- حسب العنوان الوظيفي للقطاع النفطي.
- العناوين الوظيفيه.

ملفات النظام:

- ملف باسماء شركات القطاع النفطي.
- ملف العناوين الوظيفيه.
- ملف ملاك القطاع النفطي.

برامج النظام:

- برنامج ترميز الشركات النفطيه.
- برنامج ترميز العناوين الوظيفيه.
- برنامج إدخال ملاك القطاع النفطي.

نظام اللجان التحقيقية

فكرة عامة عن النظام :

يدير النظام من قبل القسم القانوني لذلك فهو يشمل في مراحله الاولى اللجان التي يكون منتسبوا القسم اعضاء فيها او التي توصي الوزارة بتشكيلها ولو لم يكن منتسبوا القسم اعضاء فيها.

الهدف من النظام:

وتيق اللجان التحقيقية بما يؤمن متابعه تطورات علم اللجنه والمراحل التي وصل إليها وسهولة الرجوع إلى ايه فضيه تحقيقيه، عمل النظام هم خاص باللجان التي تتشكل للتحقيق في مخالفات معينه وبالتالي فهو لا يتناول اللجان التي تتشكل لتقديم دراسته في مجال معين .

مستلزمات النظام:

- حاسبه او عدد من الحاسبات حسب عدد المستخدمين من نوع Pentium.
- يعتمد النظام على قاعدة بيانات ؛ المعلومات الإداريه المركزيه الموحدة في مركز الوزارة.
- نظام التشغيل Windows98/XP.
- لغة الحاسبه Visual Basic 6. وتم اعتماد Interface حديث في تصميم هذا

أقسام النظام:

- الجداول المصممه ضمن قاعدة البيانات الموحدة وهي:
- جدول اللجان التحقيقيه.
- جدول القضايا التحقيقيه.
- جدول اعضاء اللجان التحقيقيه.
- جدول المتهمين.
- جدول متابعه مراحل القضايا.
- جداول اخرى مثل الموظفين، الشركات، ...

برامج النظام:

- برامج إضافه وحذف وتعديل للمعلومات الاساسيه للجان ولاعضائها ومتهميها.
- برنامج فترة وعرض محتويات اللجان التحقيقيه.
- برنامج إدخال ملك القطاع النفطي.

تقارير النظام:

ومن خلالها يتبين الاتي: رقم القضية، موضوع التحقيق، رقم كتاب التشكيل، تاريخ الامر، الجهة التي امرت بالتشكيل، الجهة المنفذة للتوصيات، الجهة المصادقة للتوصيات، وفيما إذا كانت القضية محسومة او لا، رقم القضية من والى، نوع القضية، محسومة او غير محسومة او عرض كل القضايا بغض النظر عن حالتها

نظام القرارات الخاص بمصافي الوسط (الدورة)

فكرة عامة عن النظام:

فكرة عامة عن النظام :-

يقوم النظام بخزن كافة قرارات مجلس قيادة الثورة والمراسيم الجمهوريه والقوانين الصادرة من ((رئاسة الجمهوريه ، مجلس الوزراء . المجلس الوطني (...)) بأسلوب مفهرس بحيث

افسام النظام :

اولا:- ملفات النظام :

- ملف القرارات DELIS-F .
- ملف القوانين LAW-F .
- ملف الاوامر والتوجيهات SEND-F .

-: تقارير النظام

- REPSEND تقرير الاوامر والتوجيهات من خلال فترة محددة.
- FORDIC تقرير يبين نص

مستلزمات النظام :-

- حاسبه اوعدد من الحاسبات حسب عدد المستخدمين نوع Pentium
- نظام تشغيل Window 98 Xp
- لغة النظام Visual Basic

فكرة عامه عن النظام:

حرصا من وزارة النفط على تشجيع الطلبة على التفوق العلمي ودعمها للمسيرة العلمية في القطر وتحقيقا لهذا الهدف تقوم وزارة النفط بتعيين الخريجين الاوائل للاختصاصات التي تلائم عمل الوزارة وتشجيعا لهم ولرفد الشركات ودوائرها بالكوادر الكفوءة .

الهدف من النظام :-

إدخال معلومات كافة المتقدمين من الخريجين الاوائل لكافة الجامعات العراقية ولكافة الاختصاصات من اسماء الطلبة واختصاصاتهم وتسلسل والمحافظة فقد تم توزيع الخريجين على الشركات والدوائر النفطية كل حسب مناطق السكن وحسب الاختصاص .

مستلزمات النظام :-

• حاسبة اعداد من الحاسبات حسب

اقسام النظام :

يقسم النظام إلى :

1-البرامج :-

برامج ادخال رئيسية وهي

- iv. ادخال رموز الدوائر والشركات النفطية.
- v. ادخال رموز واسماء الاختصاصات.
- vi. ادخال وموز واسماء المحافظات.
- vii. ادخال رموز واسماء الجامعات .
- viii. ادخال رموز واسماء الكليات.
- ix. ادخال استمارة معلومات الطلبة التي تتضمن اسم الخريج والاختصاص واسماء الجامعات والكلية ومناطق السكن وتسلسل الطالب.

2. برامج التقارير :-

- 8. تقرير باسماء الخريجين الاوائل حسب الاختصاص.
- 9. تقرير باسماء الخريجين الاوائل حسب الجامعات.
- 10. تقرير باسماء الخريجين الاوائل حسب الكليات.
- 11. تقرير باسماء الخريجين الاوائل حسب التسلسل.
- 12. تقرير باسماء الخريجين الاوائل حسب

نظام المكتبة المركزية

فكره عامه عن النظام:

نظام المتبة يعمل على احصاء محتويات المكتبة المركزية بجميع تفاصيلها من كتب ومجلات ومؤتمرات واطاريح ومقاييس وبكل اللغات وتقارير . طبعاً تم تصميم النظام على اسس وتفاصيل مكتبة الكونكرس الامريكية .

الهدف من النظام :-

يوفر النظام ثلاث مراحل مقسمة حسب الوظائف الثلاث الموجودة في كل مكتبة وهي ادخال البيانات . البحث . الاستعارة والبحث تم اعطي امكانية للباحث بالبحث بطريقة محركات الانترنت .

مستلزمات النظام :-

- حاسبة اوعدد من الحاسبات حسب عدد المستخدمين نوع Pentium 4 .
- نظام تشغيل Xp / windows 7
- لغة الحاسبة 6 Visual Basic
- قاعدة بيانات access 2003

نظام المكتبة المركزية

اقسام النظام :

يقسم النظام إلى :

1-البرامج: -
برامج ادخال رئيسية وهي

- x. ادخال الكتب.
 - xi. ادخال المجلات.
 - xii. ادخال الاطاريح.
 - xiii. ادخال المؤتمرات .
 - xiv. ادخال المقاييس.
 - xv. ادخال الاقراص بانواعها
 - xvi. التقارير
- ملفات النظام :-

1. ملف ادخال الكتب
2. ملف ادخال المواضيع
3. ملف ادخال المؤلفين
4. ملف ادخال الناشرين
5. ملف ادخال النسخ وتفاصيلها
6. ملف ادخال الدوائر
7. ملف ادخال المجلات
8. ملف ادخال الاعداد للمجلات
9. ملف ادخال تفاصيل اعداد المجلات

10. ملف ادخال الاطاريح

11. ملف ادخال تفاصيل الاطاريح

12. ملف ادخال مؤلفين الاطاريح

13. ملف ادخال نسخ الاطاريح

14. ملف ادخال تفاصيل مواضيع الاطاريح

الح ... ملفات لاتعد ولا تحصى لادارة المكتبة

شاشات النظام :-

1. شاشات البحث حسب البرامج اعلاه
 2. شاشات الاستعارة حسب البرامج اعلاه
 3. شاشات الترميز حسب البرامج اعلاه
- التقارير تتضمن تقارير عن محتوى المكتبة .
وتقارير عن الاستعارات والتاخير والغرامات
والتجديدات الخاصة بالاستعارات

نظام غيابات الطلبة

فكرة عامة عن النظام:

هذا النظام يدار من قبل معهد التدريب النفطي/البصرة لذا فهو يعمل على تخزين اسماء الطلبة الغائبين وعدد ساعات الغياب والمادة الـ عاب بها .

أهداف النظام:

لان النظام يعمل على تخزين الغيابات لكل طالب لذا فهو يقوم باحتساب عدد ساعات الغياب لكل طالب وفي اي مادة ويحدد على اساسها العقوبة الصادرة بحق الطالب الغائب عدد ساعات اكثر من المسموح والعقوبات هي (وانداز وانداز نهائي ورسوب)

ملف النظام

قاعدة البيانات student ومكون من الجداول التالية:

- جدول الاقسام .Depart
- جدول الاختصاصات .Spec
- جدول المواد الدراسية .Lesson
- جدول اسماء الطلبة Student_nm
- جدول غيابات الطلبة .absence
- جدول احتساب ساعات والعقوبات .Absresult
- جدول كلمة السر .Tpassword

شاشات النظام :

- شاشة ادخال كلمة السر.
- شاشة اقسام المعهد.
- شاشة اختصاصات المعهد
- شاشة المواد الدراسية.

التقارير:

- تقرير شامل لكل المعارضين.
- تقرير عقوبات حسب المادة الدراسية
- تقرير حسب عقوبة معينه.
- تقرير حساب عدد ساعات الغياب لفترة .
- تقرير العقوبات حسب المادة الدراسه والعقوبة.

مستلزمات النظام

- يعمل النظام على حاسبه نوع Pentium كحد ادنى.
- يعتمد النظام على بيانات مدخله من قبل القسم المستفيد.
- نظام تشغيل,Window xp,Window98,Window vista ,Window2007
- لغة النظام Visual basic6.

نظام الموفدين

فكرة عامة عن النظام :

يقوم النظام بخزن معلومات عن ايقاد الموظفين للقطاع النفطي0

الهدف من النظام :

خزن معلومات تفصيليه عن ايقاد الموظف من خلال رقم الامر الوزاري وتاريخه و الاسم الكامل والعنوان الوظيفي والموافقه على الايقاد .

مستلزمات النظام:

- حاسبه او عدد من الحاسبات حسب عدد المستخدمين من نوع Pentium ..
- نظام التشغيل Windows XP .
- لغة البرمجه المستخدمه Visual Basic 6.0 .
- قاعدة البيانات هي MICROSOFT OFFICE ACCESS 2003

أقسام النظام :

ملفات الترميز :

- ملف الشركه Org .

الملفات الرئيسيه:

- الملف الرئيسي للكتب الصادرة OUT .
- ملف المعلومات التفصيليه GRID .

شاشات النظام:

- شاشته كلمه السر .
- الشاشه الرئيسيه .
- شاشته الادخال .
- شاشته ترميز الدوائر النفطيه .
- شته التقارير .
- شاشته تقرير حسب الامر الوزاري وتاريخه0
- شاشته تقرير حسب الدوائر ضمن تاريخ معين0
- شاشته تقرير للموفدين الغير موافق عليهم0
- شاشته اظهـار التقرير REPORTVIEW.

تقارير النظام:

- تقرير حسب الامر الوزاري وتاريخه0
- تقرير ملحق مع التقرير الاول .
- تقرير حسب الدوائر ضمن تاريخ معين0
- تقرير ملحق مع التقرير الثاني 0
- تقرير للموفدين الغير موافق عليهم0
- تقرير ملحق مع التقرير الثالث0
- تقرير بالكتب الواردة .

نظام الوافدين

مستلزمات النظام :-

- 1- يعمل النظام على كافة الحاسبات الشخصية وبذاكرة لا تقل عن 02 GB
- 2- نظام التشغيل WINDOWS XP .
- 3- لغة البرمجة المستخدمة 06.0 Visual Basic
- 4- قاعدة البيانات هي MICROSOFT OFFICE ACCESS 2003

أقسام النظام:

1- ملفات النظام

- ملف الوارد 0COME
- ملف المعلومات 0INFO
- ملف المعلومات التفصيلية للوافدين 0INFO2
- ملف الصادر 0OUT
- ملف الماسح الضوئي للكتب الواردة والصادرة 0SCANPATH

ملفات الترميز:

- ملف الدوائر النفطية .ORG
- ملف الشركات الاجنبية .ORG1

شاشات النظام:

- شاشته كلمة السر .
- الشاشه الرئيسيه.
- شاشته الدخول الى شاشته الوارد.
- شاشته الدخول الى شاشته الصادر 0
- شاشته ترميز الدوائر النفطية.
- شاشته ترميز الشركات الاجنبية 0
- شاشته تقارير الوارد.
- شاشته تقارير الصادر.
- شاشته الدخول الى شاشته المعلومات 0
- شاشته اظهار التقرير .REPORTVIEW

تقارير النظام:

- تقرير حسب الدوائر النفطية 0
- تقرير حسب تاريخ الكتاب 0
- تقرير حسب رقم الكتاب وتاريخه 0
- تقرير حسب الكتب الواردة 0
- وتقرير اخرى مشابهه تخص الكتب الصادرة 0

فكره عامه عن النظام:

يتسم القطاع النفطي بتعدد نشاطاته وسعه تعامله مع الشركات العربيه والاجنبية وحركه الوفود المتزايدة من مختلف الشركات والجنسيات ولغرض توفير معلومات دقيقه عن كل ذلك ولكل الجهات المختصة التي تحتاجها تم تصميم وبرمجه هذا النظام.

الهدف من النظام:

يهدف النظام إلى توفير معلومات عن الوفد او الشركه الوافدة من ناحيه اسمها وجنسياتها ومكان اقامتها واسم الدوائر النفطية الذ متلها وعنوانه وتاريخ الوصول والمغادرة ومعلومات تفصيليه اخرى وإصدار تقارير مفصله

مستلزمات النظام :-

- 1- يعمل النظام على كافة الحاسبات الشخصية وبذاكرة لا تقل عن 02 GB
- 2- نظام التشغيل WINDOWS XP .
- 3- البرمجه المستخدمه 06.0 Visual Basic
- 4- قاعدة البيانات هي MICROSOFT OFFICE ACCESS 2003

أقسام النظام:

1- ملفات النظام

- ملف الوارد 0COME
- ملف المعلومات 0INFO
- ملف المعلومات التفصيلية للوافدين 0INFO2
- ملف الصادر 0OUT
- ملف الماسح الضوئي للكتب الواردة والصادرة 0SCANPATH

ملفات الترميز:

- ملف الدوائر النفطية .ORG
- ملف الشركات الاجنبية .ORG1

شاشات النظام:

- شاشة كلمة السر.
- الشاشة الرئيسية.
- شاشة الدخول الى شاشة الوارد.
- شاشة الدخول الى شاشة الصادر0
- شاشة ترميز الدوائر النقطية.
- شاشة ترميز الشركات الاجنبية0
- شاشة تقارير الوارد.
- شاشة تقارير الصادر.
- شاشة الدخول الى شاشة المعلومات0
- شاشة اظهار التقرير .REPORTVIEW

تقارير النظام:

- تقرير حسب الدوائر النقطية0
- تقرير حسب تاريخ الكتاب0
- تقرير حسب رقم الكتاب وتاريخه0
- تقرير حسب الكتب الواردة0
- وتقرير اخرى مشابهه تخص الكتب
الصادرة0

نظام جرد الحاسبات الجديد

نظام الاراضي والمحرمات

نظام التشريعات

فكرة عامة عن النظام

مستلزمات النظام

ثانيا- ملفات النظام :
1- ملف المقالات اليومية meeting

نظام المستندات

فكرة عامة عن النظام

يوفر النظام معلومات شاملة عن كل المستندات القيد ومستندات الصرف التي تبذلها مؤسسة شركة التأمين العامة

مستلزمات النظام

- حاسبه او عدد من الحاسبات حسب عدد المستخدمين من نوع Pentium ..

Windows 95/XP/Windows

ثانيا- ملفات النظام :

- 1- ملف مستندات القيد recfile
- 2- ملفات حركة مستند القيد recmove
- 3- ملف مستندات الصرف payfile

((نظام إدارة مجالس الشركات))

فكرة عامة عن النظام :

يدار النظام من قبل القسم القانوني
ويقوم بتسجيل مجالس اداره شركات ضمن
قاعدة الدائره القانونيه من حيث عمليه إدخال

2.تقارير النظام:

-تقرير بالشركات التي تم اصدار امر وزاري

-تقرير باسماء اعضاء الشركات المصدر امر

((نظام التضمين))

فكرة عامة عن النظام :

يدار النظام من قبل القسم القانوني
ويقوم بتسجيل نظام التضمين ضمن قاعدة

2.تقارير النظام :

- تقرير بنظام التضمين.

ملفات النظام:

- ملف إدخال المعلومات NEW.

((نظام العقود))

2- تقارير النظام:

- تقرير عن المتعافدين حسب الدائرة.
- تقرير عن المتعافدين.
- تقرير عن المتعافدين حسب اسم المتعافد.
- تقرير عن المتعافدين حسب مدة الخدمة.
- تقرير عن المتعافدين الذين تم انتهاء عقودهم.
- تقرير عن المتعافدين الذين تم انتهاء عقودهم وارجاعهم للخدمة.
- تقرير عن المتعافدين الذين تمت تجديد عقودهم.
- تقرير عن المتعافدين الذين تمت تجديد عقودهم حسب اسم المتعافد.
- تقرير عن المتعافدين الذين تمت تجديد عقودهم حسب دائره او القسم.
- تقرير عن رصيد الاجازات

أ- ملفات النظام:

- ملف ادخال العقود الجديدة NEW
- ملف ادخال تجديد العقود RENEW
- ملف الاجازات REST
- ملف خاص بادخال اشهر الاجازات MON

فكرة عامه عن النظام:

يقوم النظام بخزن معلومات كامله عن المتعافدين من معلومات وظيفه ومعلومات وإصدار تقارير كثيرة عن معلومات الموظف .

الهدف من النظام:

خزن معلومات تفصيليه عن كل تعافد كل قسم من اقسام الوزارة.

مستلزمات النظام:

1. يعمل النظام مع كافة الحاسبات الشخصيه وبداكرة لا تقل عن GB2.
2. نظام تشغيل WINDOWS XP.
3. انظمه التعريب.
4. كتبت برامج النظام بلغه Microsoft Visual Basic 6.0 وفاعدة البيانات هي ACCESS

اهسام النظام:

1. معلومات اساسيه:
 - نافذة الرئيسيه.
 - نافذة تجديد العقود.
 - نافذة الانتهاء وارجاع العقود.
 - نافذة ادخال العقود.
 - نافذة ادخال رصيد الاجازات.
 - نافذة الاجازات.

((نظام العقود))

2- تقارير النظام:

- تقرير عن المتعافدين حسب الدائرة.
- تقرير عن المتعافدين.
- تقرير عن المتعافدين حسب اسم المتعاف.
- تقرير عن المتعافدين حسب مدة الخدمة.
- تقرير عن المتعافدين الذين تم انتهاء عقودهم.
- تقرير عن المتعافدين الذين تم انتهاء عقودهم وارجاعهم للخدمة.
- تقرير عن المتعافدين الذين تمت تجديد عقودهم.
- تقرير عن المتعافدين الذين تمت تجديد عقودهم حسب اسم المتعاف.
- تقرير عن المتعافدين الذين تمت تجديد عقودهم حسب الدائره او القسم.
- تقرير عن رصيد الاجازات

ب- ملفات النظام:

- ملف ادخال العقود الجديدة NEW
- ملف ادخال تجديد العقود RENEW
- ملف الاجازات REST
- ملف خاص بادخال اشهر الاجازات MON

فكرة عامه عن النظام:

يقوم النظام بخزن معلومات كامله عن المتعافدين من معلومات وظيفه ومعلومات وإصدار تقارير كثيرة عن معلومات الموظف .

الهدف من النظام:

خزن معلومات تفصيليه عن كل متعاف كل قسم من اقسام الوزارة.

مستلزمات النظام:

5. يعمل النظام مع كاهه الحاسبات الشخصيه وبداكرة لا تقل عن GB2.
6. نظام تشغيل WINDOWS XP.
7. انظمه التعريب.
8. كتبت برامج النظام بلغه Microsoft Visual Basic 6.0 وقاعدة البيانات هي ACCESS

اقسام النظام:

2. معلومات اساسيه:
 - نافذة الرئيسيه.
 - نافذة تجديد العقود.
 - نافذة الانتهاء وارجاع العقود.
 - نافذة ادخال العقود.
 - نافذة ادخال رصيد الاجازات.
 - نافذة الاجازات.

نظام قرارات الاراضي